

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন  
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২।

www.ddm.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০০৫.১৪-৫৭৯

তারিখঃ ২৮/৯/২০১৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ জিআর ক্যাশ বরাদ্দ।

সূত্রঃ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০০৫.১৩-৪২৭, তারিখঃ ১৫/০৭/২০১৪।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা প্রশাসকগণের চাহিদার ভিত্তিতে বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগ/বন্যা পরিস্থিতি মোকাবেলায় দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে মানবিক সহায়তা কর্মসূচী বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ এর অনুচ্ছেদ ৭ (খ) নগদ অর্থ সহায়তা (জিআর) মোতাবেক বিতরণের জন্য সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা প্রশাসক বরাবর নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত জেলার পার্শ্ব প্রদত্ত পরিমাণ জিআর ক্যাশ এতদ্বারা বরাদ্দ দেয়া হলোঃ

ক্রঃ নং	জেলার নাম	চাহিদা পত্রের নম্বর ও তারিখ	জি আর ক্যাশ এর পরিমাণ
০১।	ঢাকা	নং-৫১.০১.২৬০০.০০০.৪০.১০.২০১২-১৪-৬৭২, তাং-২৪.৮.২০১৪ খ্রিঃ।	১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা।
০২।	নরসিংদী	নং-৫১.০১.৬৮০০.০০৮.৪১.০০৩.১৪-৩৫২, তাং-০২.৯.২০১৪ খ্রিঃ।	১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা।
০৩।	কিশোরগঞ্জ	নং-৫১.০১.৪৮০০.০২২.৪১.০০৪.১৪-৪৪২, তাং-২৩.৯.২০১৪ খ্রিঃ।	১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা।
০৪।	নওগাঁ	নং-৫১.০১.৬৪০০.১২৬.১৪.০০৭.১৪-১৫১২, তাং-১৫.৯.২০১৪ খ্রিঃ।	১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা।
০৫।	চট্টগ্রাম	নং-৫১.০১.১৫০০.২১১.১৬.০০৮.১৪-১৬৫০, তাং-২৬.৮.২০১৪ খ্রিঃ।	১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা।
		মোট	৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ) টাকা।

- ২। জেলা প্রশাসক, বরাদ্দকৃত জিআর ক্যাশ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে মানবিক সহায়তা কর্মসূচী বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ এর অনুচ্ছেদ ৭ (খ) নগদ অর্থ সহায়তা (জিআর) মোতাবেক বরাদ্দ/বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ৩। বরাদ্দকৃত জিআর ক্যাশ ব্যয় চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরের ৪৯০৩ ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম-০০০১-ত্রাণ কার্যক্রম সাধারণ-৫৯০০-সাহায্য- ৫৯৭৭-অন্যান্য মঞ্জুরী( জিআর ক্যাশ) খাত হতে নির্বাহ করা হবে।
- ৪। জেলা প্রশাসক ছাড়কৃত জিআর ক্যাশ বিতরণে মানবিক সহায়তা কর্মসূচী বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ ও সরকারী বিধি-বিধান পালন করবেন এবং নিরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করবেন।
- ৫। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে জিআর ক্যাশ বিতরণ করা হচ্ছে বিষয়টি ইলেক্ট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় অবহিত করতে হবে।
- ৬। বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় বিবরণী পরবর্তী চাহিদা পত্রের সাথে আবশ্যিকভাবে সংযুক্ত করতে হবে।
- ৭। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

জেলা প্রশাসক,

ঢাকা/নরসিংদী/কিশোরগঞ্জ/ নওগাঁ/চট্টগ্রাম।

(মোঃ ইফতেখারুল ইসলাম)

পরিচালক (ত্রাণ)

ফোনঃ ৯৮৬০৩৮৬।

E-mail: islameftekharul@yahoo.com

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০০৫.১৪-৫৭৯

তারিখঃ ২৮/৯/২০১৪ খ্রিঃ।

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা / রাজশাহী/ চট্টগ্রাম বিভাগ।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা। তাঁকে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলনের ক্ষমতাপত্র জারীর জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি এ অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে Upload সহ ই-মেইল মারফত সংশ্লিষ্ট জেলায় প্রেরণ নিশ্চিত করতে অনুরোধ করা হলো।
- ৫। আইসিটি স্পেশালিষ্ট, ডিএমআইসি, সিডিএমপি, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন, (৪র্থ তলা), ঢাকা।
- ৬। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, ঢাকা/নরসিংদী/কিশোরগঞ্জ/ নওগাঁ/চট্টগ্রাম। তাঁকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে জিআর ক্যাশ বিতরণ করা হচ্ছে বিষয়টি ইলেক্ট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় অবহিত করতে অনুরোধ করা হ'ল।
- ৭। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা/নরসিংদী/কিশোরগঞ্জ/ নওগাঁ/চট্টগ্রাম।
- ৮। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র অধিদপ্তর।

(মোঃ মোখলেছুর রহমান)

উপ-পরিচালক (ত্রাণ-১)