

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০৪.১১.০২৫.১৪-১০৩৯

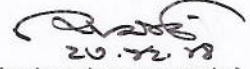
তারিখঃ ২৩-১২-২০১৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ জনবল সরবরাহের মেয়াদ বর্ধিতকরণ সংক্রান্ত।

- সূত্রঃ
- ১) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ১৪-১২-২০১৪ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.১১.০২৫.১৪-১০০৯ নং স্মারক।
 - ২) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ১৪-১২-২০১৪ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.১১.০২৫.১৪-১০১০ নং স্মারক।
 - ৩) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ১৪-১২-২০১৪ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.১১.০২৫.১৪-১০১১ নং স্মারক।
 - ৪) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ১৪-১২-২০১৪ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৪.১১.০২৫.১৪-১০১২ নং স্মারক।

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরাধীন উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে রাজস্ব খাতে অস্থায়ীভাবে সৃজিত অফিস সহায়ক (এমএলএসএস) পদে আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদানের জন্য জনবল সরবরাহের নিমিত্তে সাক্ষাৎকার গ্রহণান্তে প্রার্থী নির্বাচন করে সূত্রে উল্লিখিত স্মারকমূলে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের অনুকূলে পত্র প্রদান করা হয় এবং নির্বাচিত জনবলের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কর্মস্থলে ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে জনবল সরবরাহ করার জন্য সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে অনুরোধ জানানো হয়। যার মেয়াদ ২৪-১২-২০১৪ তারিখে উত্তীর্ণ হবে।

সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের অনুরোধের প্রেক্ষিতে ২৪-১২-২০১৪ তারিখ হতে পরবর্তী আরও ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস পর্যন্ত নির্ধারিত জনবলকে তার জন্য নির্ধারিত কর্মস্থলে সরবরাহের সময় বর্ধিত করা হল। বর্ধিত সময়ের মধ্যে নির্বাচিত জনবলকে সংশ্লিষ্ট কর্মস্থলে সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সরবরাহ করতে অথবা যোগদান করাতে ব্যর্থ হলে চুক্তির শর্ত মোতাবেক তার জামানত বাজেয়াপ্ত করে চুক্তি বাতিল করা হবে।


২৩.১২.১৪
(মোঃ সামছুর রহমান)
(যুগ্ম-সচিব)
পরিচালক (প্রশাসন)
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
ফোনঃ ৯৮৬১৩৬০

প্রাপকঃ


- ১। ম্যানেজিং পার্টনার, নেহলিন ট্রেড ইন্টারন্যাশনাল, সাধারণ বীমা সদন, ২৪-২৫ দিলকুশা বা/এ (৭ম তলা), ঢাকা-১০০০।
- ২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কৃষ্ণা সিকিউরিটি সার্ভিস লিঃ, প্রধান কার্যালয়ঃ ২৩/এ দক্ষিণ বনশ্রী প্রজেক্ট, ইন্টার প্রজেক্ট, ঢাকা-১২১১।
- ৩। ম্যানেজিং পার্টনার, হেভেন ট্রেড ইন্টারন্যাশনাল, সাধারণ বীমা সদন, ২৪-২৫ দিলকুশা বা/এ (৪র্থ তলা), ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০০৪.১১.০২৫.১৪-১০৩৯(১৬১৯)

তারিখঃ ২৩-১২-২০১৪ খ্রিঃ

অনুলিপি (অবগতি ও কার্যার্থে):

- ১। পরিচালক / প্রকল্প পরিচালক, (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, (সকল)।
- ৩। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৪। উপ-পরিচালক (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬ আবদুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
- ৭। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, (সকল)।
- ৮। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, (সকল) [তাকে অত্র পত্রটি তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন সকল উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা বরাবরে পৃষ্ঠাংকন করে প্রেরণ করতে অনুরোধ করা হলো]।
- ৯। সহঃপরিচালক (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,, জেলাঃ [তাকে তার কার্যালয়ে আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদানের জন্য নিয়োজিত ও নির্বাচিত অফিস সহায়ক (এমএলএস)-এর যোগদানপত্র গ্রহণ করে অত্রাফিসকে অবহিত করার জন্য বলা গেল। উল্লেখ্য যে, কারো নামের বিপরীতে প্রদত্ত তথ্যাদিতে কোন অসামঞ্জস্যতা বা অসম্পূর্ণতা পরিলক্ষিত হলে তা অধিদপ্তর হতে যাচাই করে নিতে হবে]।
- ১১। জেলা / উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, (সকল)।
- ১২। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর / অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) / যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা [মহাপরিচালক/অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) / যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ১৩। অফিস কপি।


২৬/১২/২০১৪
(মুঃ আঃ আউয়াল হাওলাদার)
(উপ-সচিব)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)
ফোনঃ ৯৮৮৬০১৭