

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.২০২.১৯.৬৮৬

তারিখ: ৩০ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
১৫ পৌষ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

প্রেরকঃ উপপরিচালক (কাবিখা-২)
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর

প্রাপকঃ (১) জেলা প্রশাসক,(সংশ্লিষ্ট সকল)।
(২) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় পৌরসভাওয়ারী সোলার
খাতে ২য় কিস্তির নগদ অর্থ বরাদ্দ প্রদান প্রসঙ্গে।

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ১০/১২/২০১৯ খ্রি. তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪২২.১৪.০০২.১৯.৪৪৩নং
মঞ্জুরী আদেশের প্রেক্ষিতে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় খুলনা
বিভাগের ১০টি জেলার ৩৬টি পৌরসভায় সোলার হোম সিস্টেম, সোলার মিনি/মাইক্রো/ন্যানো গ্রীড, সৌর সেচ পাম্প,
বায়োগ্যাস প্লান্ট ও উন্নত চুলাখাতে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের নিমিত্ত পৌরসভাওয়ারী ২য় কিস্তির সর্বমোট
১,১০,৪৭,৩১৬.৩০ (এক কোটি দশ লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার তিনশত ষোল দশমিক তিন শূন্য) টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হলো।
বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা নিম্নবর্ণিত শর্ত ও সর্বশেষ সংশোধিত টিআর নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম গ্রহণ করতে
অনুরোধ করা হলো।

২। এই ব্যয় বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

৩। বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলনের ক্ষমতাপত্র দ্রুত সংশ্লিষ্ট জেলা/পৌরসভার অনুকূলে প্রদানের জন্য প্রধান হিসাবরক্ষণ
কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।

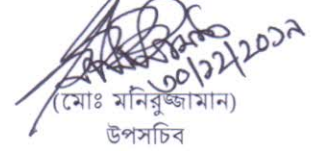
ক্রমিক নং	জেলার নাম	পৌরসভার নাম		বরাদ্দকৃত নগদ অর্থের পরিমাণ
১	কুষ্টিয়া	১.	কুষ্টিয়া পৌরসভা	২৭৫৯২৫.৮৪
		২.	কুমারখালী পৌরসভা	১৩৪৫৩০.৯৫
		৩.	ভেড়ামারা পৌরসভা	১২৫২৭৮.০৫
		৪.	মিরপুর পৌরসভা	১১৬১৬৪.৬৩
		৫.	খোকশা পৌরসভা	১০৭৭৩০.৭২
		মোট=	৭৫৯৬৩০.২	
২	চুয়াডাঙ্গা	১	চুয়াডাঙ্গা পৌরসভা	৬৪১০৩৫.৪৭
		২	আলমডাঙ্গা পৌরসভা	৩৪৯৭৬৯.৮৭
		৩	দর্শনা পৌরসভা	২৮৮১৭৪.৫৩
		৪	জীবননগর পৌরসভা	২০৬৮৩৭.০৪
		মোট=	১৪৮৫৮১৬.৯	
৩	মেহেরপুর	১	মেহেরপুর পৌরসভা	৩৭৪৩৪১.৭৩
		২	গাংনী পৌরসভা	২৬৬৪৪৪.০৬
		মোট=	৬৪০৭৮৫.৭৯	
৪	যশোর	১	যশোর পৌরসভা	৮০১২৬৩.১৮
		২	নওয়াপাড়া পৌরসভা	৫০৯৫০৬.৪১
		৩	ঝিকরগাছা পৌরসভা	১৯২৮১৪.৯৭
		৪	মনিরামপুর পৌরসভা	২৫১৭৪৪.০৩
		৫	বাঘারপাড়া পৌরসভা	৫৩৫১১.১১
		৬	কেশবপুর পৌরসভা	২৩৯৬১২.১৯

ক্রমিক নং	জেলার নাম	পৌরসভার নাম		বরাদ্দকৃত নগদ অর্থের পরিমাণ
		৭	চৌগাছা পৌরসভা	১৭৪৭১৩.৬
		৮	বেনাপোল পৌরসভা	১৯৬২১৮.৭৯
			মোট=	২৪১৯৩৮৪.২৯
৫	ঝিনাইদহ	১	ঝিনাইদহ পৌরসভা	৬৯৩৮২৮.৫৬
		২	কোটচাঁদপুর পৌরসভা	২৭৬৪১৬.৭৪
		৩	মহেশপুর পৌরসভা	২৮৭০৬১.১৭
		৪	কালিগঞ্জ পৌরসভা	২৮৩০৩৭.৭৪
		৫	শৈলকুপা পৌরসভা	৩৪৫৫০৬.২৫
		৬	হরিণাকুন্ড পৌরসভা	২৩২০১৬.৪৭
			মোট=	২১১৭৮৬৬.৯৩
৬	মাগুরা	১	মাগুরা পৌরসভা	৭৬৭৯৮৮.৮৬
			মোট=	৭৬৭৯৮৮.৮৬
৭	নড়াইল	১	নড়াইল পৌরসভা	৪৭৩৩২২.৬৭
		২	কালিয়া পৌরসভা	২৭৩৮১৭.২২
		৩	লোহাগড়া পৌরসভা	১৭৪০৩৭.৭১
			মোট=	৯২১১৭৭.৬
৮	খুলনা	১	পাইকগাছা পৌরসভা	৭৬৯৮৮.২৬
		২	চালনা পৌরসভা	১৩৮৩২৭.৪৯
			মোট=	২১৫৩১৫.৭৫
৯	সাতক্ষীরা	১	সাতক্ষীরা পৌরসভা	৬৯৯০৭৩.৫৫
		২	কলারোয়া পৌরসভা	২১১৪৭৫.০১
			মোট=	৯১০৫৪৮.৫৭
১০	বাগেরহাট	১	বাগেরহাট পৌরসভা	২৭৬০৮৩.৭৬
		২	মংলা পৌরসভা	৩৯৪৯২৭.২২
		৩	মোড়লগঞ্জ পৌরসভা	১৩৭৭৯০.৪২
			মোট=	৮০৮৮০১.৪১
			৩৬টি পৌরসভায়	সর্বমোট=
				১,১০,৪৭,৩১৬.৩০ (এক কোটি দশ লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার তিনশত ষোল দশমিক তিন শূন্য) টাকা

শর্তসমূহঃ-

- (১) ২য় কিস্তির অর্থ বরাদ্দের বিপরীতে টিআর নির্দেশিকা অনুসরণ করে প্রকল্প তালিকা গ্রহণপূর্বক জেলা কর্তৃক কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে;
- (২) ২য় কিস্তির প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন সময়সীমা আগামী ৩১/০৩/২০২০খ্রি.;
- (৩) এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধান, টিআর সংশোধিত নির্দেশিকা-২০১৪ এবং ০৩ এপ্রিল, ২০১৬ এ সোলার হোম সিস্টেম সংক্রান্ত সংশোধিত নির্দেশিকায় বর্ণিত অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৪) এ কর্মসূচির প্রকল্প গ্রহণ/বাছাই কাজে টিআর কর্মসূচির নির্দেশিকার ৪নং অনুচ্ছেদ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (৫) বাস্তবায়নানধীন প্রকল্প এলাকার (ইউনিয়ন/পৌরসভা)/নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া;
- (৬) বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ, মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ/উন্নয়ন প্রকল্পে ইমাম/পুরোহিতকে পিআইসি'র সভাপতি করতে হবে;
- (৭) নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরৎ নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
- (৮) বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠনসহ আনুষঙ্গিক কাজ সম্পন্ন করে কাজ শুরু নিশ্চিত করতে হবে। অব্যয়িত টাকা যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে;

- (৯) গৃহীত/প্রস্তাবিত প্রকল্প সরেজমিনে পরিদর্শন করে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে;
 - (১০) প্রকল্প বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি নির্ধারিত ছকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে;
 - (১১) বাস্তবায়িত প্রকল্পের মাস্টার রোল সমন্বয়ান্তে চূড়ান্ত প্রতিবেদন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য হিসাব/ভাউচার যথারীতি সংরক্ষণ করতে হবে।
 - (১২) সোলার প্রকল্প গ্রহণের ক্ষেত্রে দুর্যোগ সহনীয় বাসগৃহে সোলার হোম সিস্টেম স্থাপন কার্যক্রমকে অগ্রাধিকার প্রদান করতে হবে।
- ০৪। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।


(মোঃ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব

উপপরিচালক (কাবিখা-২)

☎ ৯৮৮৬৪৭৩

ই-মেইল: ddmreport@gmail.com



৩০ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

তারিখঃ

১৫ পৌষ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

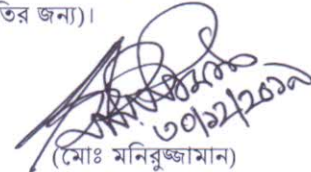
স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.২০২.১৯. ৬৮৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা।
- ২। উপ-সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [ibas++ এ অর্থ প্রেরণ নিশ্চিত করতে অনুরোধ করা হলো]।
- ৩। পরিচালক (মুওপ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। উপজেলা চেয়ারম্যান জেলা-.....।
- ৫। মেয়র পৌরসভা, জেলা-.....।
- ৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,..... জেলা-.....।
- ৭। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। [পত্রটি অত্র অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ]।
- ৮। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,(সংশ্লিষ্ট সকল)
- ৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা,(সংশ্লিষ্ট সকল) [উল্লিখিত অর্থ ibas++ এ ছাড়করণের জন্য উপবরাদ্দের কপি ddmreport@gmail.com এ ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধসহ]।
- ১০। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,(সংশ্লিষ্ট সকল)
- ১১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....(সংশ্লিষ্ট সকল)

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

- ১। সিনিয়র সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ জালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইউকল(IDCOL), ইউটিসি ভবন, ১৬ তলা, ৮ পাশ্বপথ, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(মোঃ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব

উপপরিচালক (কাবিখা-২)

☎ ৯৮৮৬৪৭৩

ই-মেইল: ddmreport@gmail.com

