গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১১.১৪.১৪৭.১৯.৬৭২ তারিখঃ ৩০ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ / ১৫ পৌষ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

প্রেরকঃ উপপরিচালক (কাবিখা-১)
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর

প্রাপকঃ (১) জেলা প্রশাসক, ...(সংশ্লিষ্ট সকল)।

(২) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় উপজেলা পরিষদওয়ারী সোলার খাতে ২য় কিস্তির নগদ অর্থ বরাদ্দ প্রদান প্রসঙ্গে।

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ১০/১২/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪২২.১৪.০০২.১৯.৪৪৩নং মঞ্জুরী আদেশের প্রেক্ষিতে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় সিলেট বিভাগের ৪টি জেলার ৪০টি উপজেলায় সোলার হোম সিস্টেম, সোলার মিনি/মাইক্রো/ন্যানো গ্রীড, সৌর সেচ পাম্প, বায়োগ্যাস প্লান্ট ও উন্নত চুলা খাতে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের নিমিত্ত উপজেলাওয়ারী ২য় কিস্তির সর্বমোট **৬,০৫,২২,৬০৩.৮৯ (ছয় কোটি পাঁচ লক্ষ বাইশ হাজার ছয়শত তিন দশমিক আট নয়) টাকা** বরাদ্দ প্রদান করা হলো। উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ উপজেলা পরিষদের অনুকুলে বিভাজনমতে উপবরাদ্দ প্রদান এবং নিম্নবর্ণিত শর্ত ও সর্বশেষ সংশোধিত টিআর নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম গ্রহণ করতে অনুরোধ করা হলো।

২। এই ব্যয় বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

৩। বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলনের ক্ষমতাপত্র দ্রুত সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলার অনুকূলে প্রদানের জন্য প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	জেলার নাম	উপজেলার নাম		বরাদ্দকৃত নগদ অর্থের পরিমাণ
১	সিলেট	১	বালাগঞ্জ	৯৫৮৯৪১.৯৩
		২	বিয়ানী বাজার	১১৩০৩৪৬.১
		৩	বিশ্বনাথ	১০৪২৬৭৪.৭৮
		৪	কোম্পানিগঞ্জ	১৫০৮৭২৪.৬
		৫	ফেঞ্চুগঞ্জ	৮০৮০১২.৯৭
		৬	গোলাপগঞ্জ	১২৬৩০৯২.৪৯
		৭	গোয়াইনঘাট	২৪৫১২৮০.৩৩
		৮	জৈন্তাপুর	১৫০৪৮২৭.৭৫
		৯	কানাইঘাট	২১৩৭৪৩১.০১
		১০	সিলেট সদর	২৩৮২৫১০.০৩
		১১	জকিগঞ্জ	১৮০০১১০.৬১
		১২	দক্ষিণ সুরমা	৯২০১১৩.১১
		১৩	ওসমানী নগর	১১৯১৪০০.৪৭
			মোট=	**১৯০৯৯৪৬৬.১৯**
২	মৌলভীবাজার	১	কমলগঞ্জ	১৭৮৯১৩৬.৪১
		২	কুলাউড়া	২২০৮৮৮৮.৮২
		৩	মৌলভীবাজার সদর	১৪২৭৯৭৩.৫৫
		৪	রাজনগর	১৪৫১৭০০.৯৩
		৫	বড়লেখা	১৭৮১২৮০.৮১

E:\MADHOBI\19-20 2nd Phase\Upazilla Solar Allocation 012.14.200.19.docx

ক্রমিক নং	জেলার নাম	উপজেলার নাম		বরাদ্দকৃত নগদ অর্থের পরিমাণ
		৬	শ্রীমঙ্গল	১৯১৪৬৩৯.১৩
		৭	জুড়ি	১৪৪১৯৭৬.৯৬
			মোট=	**১২০১৫৫৯৬.৬**
৩	**হবিগঞ্জ**	১	আজমিরিগঞ্জ	১৩২২৪৯৩.২৩
		২	বাহুবল	১৩৩০৯৮৫.৯৬
		৩	বানিয়াচং	১৯৪৩৬১৯.৯১
		৪	চুনারুঘাট	১৮৯২৬২৫.৪৭
		৫	হবিগঞ্জ সদর	১০৭২৭০৮.৬৯
		৬	লাখাই	১১৮৫০৩৬.২৫
		৭	মাধবপুর	১৬৪৩৪৫২.৮৫
		৮	নবীগঞ্জ	১৮৬৩১৩৮.১২
		৯	শায়েস্তাগঞ্জ	৩৪২৯৫৫.০৪
			মোট=	**১২৫৯৭০১৫.৫**
৪	সুনামগঞ্জ	১	বিশ্বম্ভরপুর	১৩২৯৪৫৪.৩৪
		২	ছাতক	১৮৫৮৪৬০.৪৯
		৩	দিরাই	১৬১৯০৪৩.৯৪
		৪	ধর্মপাশা	১৬৯৭৩১৯.১৩
		৫	দোয়ারা বাজার	১৫৪৮৭৫১.৩৯
		৬	জগন্নাথপুর	১৪৯৩৪৬৬.৩৯
		৭	জামালগঞ্জ	১৩৮১৩৪৬.৬
		৮	শাল্লা	১২৯৫৮১৬.৩৯
		৯	সুনামগঞ্জ সদর	১৭২৯৫২৯.১১
		১০	তাহিরপুর	১৫৬৪৮২১.২৪
		১১	দক্ষিণ সুনামগঞ্জ	১২৯২৫১৬.৫৯
			মোট=	**১৬৮১০৫২৫.৬**
৪০টি উপজেলায়			**সর্বমোট=**	**৬,০৫,২২,৬০৩.৮৯ (ছয় কোটি পাঁচ লক্ষ বাইশ হাজার ছয়শত তিন দশমিক আট নয়) টাকা**

শর্তসমূহঃ-

(১) ২য় কিস্তির অর্থ বরাদ্দের বিপরীতে টিআর নির্দেশিকা অনুসরণ করে প্রকল্প তালিকা গ্রহণপূর্বক জেলা কর্ণধার কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে;

(২) ২য় কিস্তির প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন সময়সীমা আগামী ৩১/০৩/২০২০খ্রি.;

(৩) এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধান ও টিআর নির্দেশিকা-২০১৪ এ বর্ণিত অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;

(৪) এ কর্মসূচির প্রকল্প গ্রহণ/বাছাই কাজে টিআর কর্মসূচির নির্দেশিকার ৪নং অনুচ্ছেদ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;

(৫) বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প এলাকার (ইউনিয়ন/পৌরসভা)/নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া;

(৬) বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ, মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ/উন্নয়ন প্রকল্পে ইমাম/পুরোহিতকে পিআইসি'র সভাপতি করতে হবে।

(৭) নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরৎ নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

(৮) বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠনসহ আনুষঙ্গিক কাজ সম্পন্ন করে কাজ শুরু নিশ্চিত করতে হবে। অব্যয়িত টাকা যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে;

(৯) গৃহীত/প্রস্তাবিত প্রকল্প সরেজমিনে পরিদর্শন করে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে;

(১০) প্রকল্প বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি নির্ধারিত ছকে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে;

(১১) বাস্তবায়িত প্রকল্পের মাস্টার রোল সমন্বয়ান্তে চূড়ান্ত প্রতিবেদন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য হিসাব/ভাউচার যথারীতি সংরক্ষণ করতে হবে।

(১২) সোলার প্রকল্প গ্রহণের ক্ষেত্রে দুর্যোগ সহনীয় বাসগৃহে সোলার হোম সিস্টেম স্থাপন কার্যক্রমকে অগ্রাধিকার প্রধান করতে হবে।

০৪। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

৩০/১২/২০১৯

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব
উপপরিচালক (কাবিখা-২)
☎৯৮৮৬৪৭৩
ই-মেইল: ddmreport@gmail.com

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.২০০.১৯. ৬৭২

তারিখঃ ৩০ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
১৫ পৌষ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

১। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট।

২। উপ-সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [ibas++ এ অর্থ প্রেরণ নিশ্চিত করেত অনুরোধ করা হলো]।

৩। পরিচালক (মূওপ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। উপজেলা চেয়ারম্যান ...., জেলা-......................................।

৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.................................., জেলা-......................................।

৬। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। [পত্রটি অত্র অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ]।

৭। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ...

৮। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা,...(সংশ্লিষ্ট সকল)। [উল্লেখিত অর্থ ibas++ এ ছাড় করণের জন্য উপ বরাদ্দের কপি ddmreport@gmail.com ই-মেইল এ প্রেরণের অনুরোধসহ]

৯। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ...

১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.......................................

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১। সিনিয়র সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইডকল (IDCOL), ইউটিসি ভবন, ১৬ তলা, ৮ পান্থপথ, কাওরান বাজার, ঢাকা।

৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৩০/১২/২০১৯

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব
উপপরিচালক (কাবিখা-২)
☎৯৮৮৬৪৭৩
ই-মেইল: ddmreport@gmail.com