অতি জরুরী
ই-মেইল যোগে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২।
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১৮.২০.০০৬.১৭- ৭৫

তারিখঃ ০৯ আশ্বিন ১৪২৩ বং।
২৪/০৯/২০১৬ খ্রিঃ।

প্রেরকঃ গিয়াসউদ্দিন আহমেদ
পরিচালক (ভিজিডি)

প্রাপকঃ ১। জেলা প্রশাসক
যশোর।

২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়,
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।

বিষয়ঃ অতিবর্ষণে জলাবদ্ধতায় সৃষ্ট বন্যার ফলে যশোর জেলার কেশবপুর উপজেলায় ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারের জন্য বিশেষ ভিজিএফ কর্মসূচির আওতায় খাদ্যশস্য (চাল) মঞ্জুরী প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ১। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০৩৭.১৩-৪৩৮, তারিখঃ ০৮/০৯/২০১৬খ্রিঃ।
২। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২২০.২০.০০৫.১৩-৬৮, তারিখঃ ৩০/০৮/২০১৬খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অতিবর্ষণে জলাবদ্ধতায় সৃষ্ট বন্যার ফলে যশোর জেলার কেশবপুর উপজেলার ২,৩২১টি ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারের জন্য খাদ্য সহায়তা হিসেবে পরিবার প্রতি মাসিক ২০ কেজি হারে বিতরণের লক্ষ্যে ০৩(তিন) মাসের জন্য মোট ২,৩২১×৩×২০=১৩৯.২৬০ (একশত উনচল্লিশ দশমিক দুই ছয় শূণ্য) মেঃ টন ভিজিএফ চাল এবং সমতল এলাকার জন্য টন প্রতি ১৩৮/- হারে পরিবহণ ও আনুষাংগিক ব্যয় নির্বাহের জন্য **খাদ্যশস্যের বিপরীতে ১৯,২১৭/- টাকা জেলা প্রশাসক, যশোর এর অনুকূলে নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে বরাদ্দ প্রদান করা হলো।**

শর্তবলীঃ

০১। মঞ্জুরীকৃত চালের ব্যয় চলতি ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের "৪৯০৩-ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম-০০০৭-ভিজিএফ কার্যক্রম -৫৯০০-সাহায্য মঞ্জুরী-৫৯৪৪-ভিজিএফ" খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

০২। জেলা প্রশাসক মঞ্জুরীকৃত চাল মানবিক সহয়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা, ২০১২-১৩ অনুসরণপূর্বক যথানিয়মে বিতরণ করবেন এবং বিতরণ শেষে নিরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করবেন।

০৩। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ১০/১১/২০১১ তারিখের ৫১.২১২.০২২.০০.০০.০১৬.২০১১-২০০ নং স্মারকের প্রেক্ষিতে কাবিখা পরিপত্রের ১২ নং অনুচ্ছেদের (ক) এর আলোকে বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্যের পরিবহণ খরচ সমতল এলাকার জন্য টন প্রতি ২৩০/-টাকার ৬০% অর্থাৎ ১৩৮/-টাকা হারে বরাদ্দ প্রদান করা হলো। অবশিষ্ট ৪০% টাকা স্থানীয়ভাবে খালি বস্তার বিক্রয়লব্ধ অর্থ হতে সমন্বয় করতে হবে এবং উল্লিখিত বিধিবিধান ও শর্তাবলী অনুসরণ করতে হবে।

(চলমান পাতা-২)

Doc/Didarul/Forward

০৪। বিতরণকৃত খাদ্যশস্যের বিপরীতে পরিবহণ খরচের অর্থ ক্রস চেকের মাধ্যমে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানের অনুকূলে ছাড় করতে হবে এবং বিল ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করতে হবে। অবশিষ্ট (যদি থাকে) টাকা সরকারী কোষাগারে যথাসময়ে নির্ধারিত খাতে সমর্পণ করতে হবে।

০৫। পরিবহণ খরচের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের "৩-৪৯০৩-ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম-০০০৩ খাতের ৪৮০০-সরবরাহ এ সেবা উপখাতের ৪৮৪৬- পরিবহণ ব্যয় বাজেট বরাদ্দ" খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

০৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকাকে জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার বরাবরে পরিবহণ খরচের অর্থ উত্তোলনের ক্ষমতাপত্র জরুরী ভিত্তিতে জারী করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৭। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

২৪/৯/১৬

(গিয়াসউদ্দিন আহমেদ)
পরিচালক (ভিজিডি)
ফোন নং-৯৮৬০২০৯
E-mail:d.vgf@ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১৮.২০.০০৬.১৭-

তারিখঃ আশ্বিন ১৪২৩ বং।
/০৯/২০১৬ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থেঃ-

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা ------------ ------------।
০২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর, খাদ্য ভবন, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
০৪। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা।
০৫। মহাপরিচালক, এফপিএমইউ, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭। পরিচালক, সরবরাহ, বন্টন ও বিপণন, খাদ্য অধিদপ্তর, খাদ্য ভবন, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
০৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কেশবপুর, যশোর।
০৯। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, যশোর।
১০। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, যশোর।
১১। জনাব প্রবীর কুমার দাস, কম্পিউটার প্রোগ্রামার, অত্র অধিদপ্তর। তাঁকে আদেশটি দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে Upload ও প্রাপকের বরাবরে ই-মেইল প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১২। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, কেশবপুর, যশোর।
১৩। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কেশবপুর, যশোর।
১৪। এফ,ও, সি আর অডিট সেল, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র অধিদপ্তর।
১৬। অফিস কপি।

২৪.৯.১৬

(মোঃ হাম্মাদুল বাকী)
উপ-পরিচালক (ভিজিডি-২)
ফোন নং-৯৮৪৩১৪৪

Doc/Didarul/Forward